

# SKOLEKONTRAKT

## HELGENÆS NATUREFTERSKOLE



1

Læs hele skolekontrakten grundigt igennem inden I udfylder. Skriv venligst med tydelige blok-bogstaver.

### **SKOLEKONTRAKT, side 2 - 7**

Kontraktens side 2 - 7 er oplysninger som skolen skal bruge internt. Vi har brug for, I udfylder *alle* felterne. Resten af kontrakten skal bruges til at søge statslig elevstøtte hjem.

### **ANSØGNING OM STATSLIG ELEVSTØTTE, side 8 – 13**

Kontraktens side 8 - 13 er ansøgning om statslig elevstøtte.

INGEN MÅ UDFYLDE BÅDE AFSNIT 2 OG 3

**Afsnit 1:** Udfyldes af eleven

**Afsnit 2:** Udfyldes af begge forældre, hvis forældrene ved kursets begyndelse er samlevende **eller** af den forælder, som eleven ved kursets begyndelse har bopæl hos, hvis forældrene er separerede eller ikke gift med hinanden og har forskellig bopæl, og denne forælder **ikke** har en ny ægtefælle/samlever ved kursets begyndelse.

**Afsnit 3:** Udfyldes af den forælder, som eleven har bopæl hos ved kursets begyndelse, **samt** forældrens nye ægtefælle/samlever.

Elevstøtten fra staten søges på baggrund af de personnumre, der bor i den husstand hvor eleven bor. Er personnumrene ikke intakte kan støtten ikke søges.

Har du spørgsmål er du velkommen til at kontakte skolens kontor på telefonnummer 86356100 eller på e-mail: [kontakt@hne.dk](mailto:kontakt@hne.dk)

**HELGENÆS NATUREFTERSKOLE**

Tæt på hinanden - Tæt på naturen





## Ansøgning om optagelse

### på HELGENÆS NATUREFTERSKOLE

Optagelsen er betinget af, at kontrakten er modtaget retur i underskrevet stand, og at indbetaling af indmeldelsesgebyr og depositum sker rettidigt.

<b>Elevens navn:</b>	Skoleår:	Klassetrin:
CPR-nummer:	Linje:	
Vej og husnummer:	Ønsker du Projekt10Nord? (kun for 10. årgang)	
Postnummer og by:	Nuværende skole:	
E-mail:	Bopælskommune:	
Telefonnummer:	Personlige oplysninger (fx allergi, sygdom, tosproget, ordblind eller særlige forhold/behov), som skolen bør kende på forhånd: _____ _____ _____	
Hvor mange år har du haft tysk?		
<b><u>Andet ?</u></b>		
Er eleven tilknyttet PPR:	Kontaktperson hos PPR:	

2

<b>Mors navn:</b>	<b>Fars navn:</b>
CPR-nummer:	CPR-nummer:
Vej/husnummer:	Vej/husnummer:
Postnummer og by:	Postnummer og by:
E-mail:	E-mail:
Telefonnummer:	Telefonnummer:

HELGENÆS NATUREFTERSKOLE

Tæt på hinanden - Tæt på naturen





## Ansøgning om optagelse på HELGENÆS NATUREFTERSKOLE

Forældremyndigheden, <b>sæt kryds:</b>	Bopæl, <b>sæt kryds:</b>
<input type="checkbox"/> Fælles forældremyndighed	<input type="checkbox"/> Eleven bor sammen med begge forældre
<input type="checkbox"/> Kun mor	<input type="checkbox"/> Hos mor
<input type="checkbox"/> Kun far	<input type="checkbox"/> Hos far
<input type="checkbox"/> Eventuel værge	<input type="checkbox"/> Hverken hos mor og far
_____	<input type="checkbox"/> _____
	Antal søskende på bopælen under 18: _____

3

### Betaling

Som udgangspunkt hæfter forældrene solidarisk for betaling af skolepenge og andre udgifter forbundet med efterskoleopholdet.

Såfremt andre end forældrene (fx kommunen) indestår for betalingen, angives det her, **sæt kryds:**

- Ja vi betaler selv for opholdet
- Nej, vi betaler ikke selv for opholdet, angiv hvem: \_\_\_\_\_

### Erklæring

Af hensyn til undervisningsministeriets regler for særlige elevgrupper, beder vi om erklæring af følgende **sæt kryds:**

Jeg er dansk statsborger?	Ja:	Nej:
Hvis nej, i hvilket land er du født?		

### Optagelsesprocedure

Eleven er optaget på kurset, når skolen har modtaget kontrakten i underskrevet stand og indmeldelsesgebyret er modtaget. For endelig optagelse skal eleven have besøgt skolen. Skolen bekræfter skriftlig, at eleven er optaget.

### Indmeldelsesgebyr

Ved fremsendelse af kontrakten i underskrevet stand, betaler forældrene et indmeldelsesgebyr. Indmeldelsesgebyret er et administrationsgebyr og udgør 2.500,00 kr. Indmeldelsesgebyret frægnes ikke i elevbetalingen og tilbagebetales ikke ved frmelding eller ved kursets afslutning.

**VIGTIGT!** Indmeldelsesgebyret indsættes på skolens bankkonto i Sparekassen Djursland:

Reg.nr. 9388 Kontonummer 8061263102

HELGENÆS NATUREFTERSKOLE

Tæt på hinanden - Tæt på naturen





## Ansøgning om optagelse på HELGENÆS NATUREFTERSKOLE

### Tilslutningsgebyr

Til sikkerhed for opfyldelse af elevens/forældrenes forpligtelser i henhold til kontrakten skal der indbetales et tilslutningsgebyr til skolen. Tilslutningsgebyr udgør 5.000,00 kr. Beløbet opkræves til indbetaling som 1. rate i året før skolestart. Såfremt depositum ikke indbetales rettidigt, forbeholder skolen sig ret til at se kontrakten som bortfaldet. Tilslutningsgebyret tilbagebetales kun ved fuldført. I det tilfælde kan der desuden modregnes eventuelle skader forvoldt på skolens inventar og bygninger og ikke afleverede nøgler og bøger.

**VIGTIGT!** I forbindelse med tilbagebetaling af tilslutningsgebyr ønskes bankoplysninger for forældre/ værge/betalingsforpligtet:

Reg.nr. \_\_\_\_\_

Kontonummer: \_\_\_\_\_

### Elevbetaling (Skolepenge)

Elevbetalingen udgør p.t. 2.900,00 kr. pr. uge i 42 uger. Skolepengene betales over 11 rater. Elevbetalingen indeholder alle udgifter til materialer, ekskursioner, rejser med mere. Dog er der på enkelte naturlinjer ekstra faste månedlige udgifter. Der tages dog forbehold for prisstigning for skoleår, der ligger længere ude i fremtiden.

### Statslig elevstøtte

Elevbetalingen skal fratrækkes den statslige elevstøtte. Det beløb, som forældrene herefter skal betale, kaldes egenbetalingen. Elevstøtten til elever under 18 år er ikke skattepligtig, hverken for elev eller forældre. Skolen ansøger om elevstøtten og modtager den fra staten. Afbrydes kurset efter mindre end 2 uger ydes ingen elevstøtte. Når eleven fylder 18 år i skoleåret, bliver elevstøtten skattepligtig for eleven, og skolen har pligt til at oplyse skattemyndigheden om den modtagne støtte.

### Fritagelse for undervisning eller ophold på skolen

Eleven kan som udgangspunkt ikke fritages for undervisning/ophold på skolen i flere dage uden forstanders godkendelse. Eleven kan med forstanders godkendelse bedes fritaget fra undervisningen til deltagelse i familiebegivenheder, samt speciallæge/tandlægebesøg eller lignende, der ikke kan afvikles på fridage i forbindelse med forlængede weekends. Ønskes eleven fritaget for undervisningen i flere dage for at deltage i fx ferierejser, skal eleven udmeldes af skolen i den pågældende periode. Ved et sådan afbræk af opholdet, er skolen ikke berettiget til tilskud fra staten i de berørte kursusuger, og der kan heller ikke ydes statslig elevstøtte. Ønsker forældrene alligevel at tage eleven ud i nogle dage, og giver skolen tilladelse hertil, vil forældrene – ud over den normale egenbetaling – skulle dække skolens tab i tilskud og den mistede statslige elevstøtte, hvilket vil beløbe sig til 3.500,00 kr. pr. berørt kursusuge. Dette gælder også i tilfælde af at skolen vurderer at en midlertidig hjemsendelse er nødvendig.

HELGENÆS NATUREFTERSKOLE

Ytæt på hinanden - Ytæt på naturen





## Ansøgning om optagelse på HELGENÆS NATUREFTERSKOLE

### Erstatning

Eleven skal erstatte de skader, som eleven forvolder på skolens eller andre elevers ejendom, bortset fra hændelige uheld. Såfremt elevens forældres ansvarsforsikring (familieforsikring) ikke dækker, eller hvis forældrene ikke har en sådan forsikring, forpligter forældrene sig sammen med eleven at erstatte skader forvoldt af eleven. Erstatningen kan modregnes i depositummet, men er ikke begrænset til depositummets størrelse.

### Misligholdelse og bortvisning

Misligholdelse af skolekontrakten foreligger, hvis eleven overtræder skolens regler, undlader at efterkomme skolens påbud og anvisninger eller i øvrigt udviser en adfærd, som er uforenelig med skoleopholdet. Foreligger der grov eller gentagen misligholdelse, kan skolen med omgående virkning bortvise eleven. Der henvises til skolens ordensregler, der er tilgængelige på skolens hjemmeside. Ved bortvisning opkræves afbrydelsesgebyr på 4 ugers skolepenge uden tilskud fra staten.

### Afbrydelse af opholdet

Ved afbrydelse af opholdet efter skolestart forpligter forældre/værge/betalingsforpligtet sig til at betale et afbrydelsesgebyr efter skolens gældende takst, som er 4 ugers skolepenge uden tilskud fra staten. Endvidere erklærer forældre/værge sig indforstået med, at depositum kun tilbagebetales hvis skoleopholdet påbegyndes *samt* fuldføres, og da med eventuel fradrag for skader på værelsesinventar, ikke afleverede nøgler og bøger, kopier med mere. Ved afbrydelse af opholdet er det uden betydning om det er eleven, forældre eller skolen, der finder denne afbrydelse nødvendig.

OVENSTÅENDE KONTRAKT, BESTEMMELSER, FORÆLDRETILLADELSE OG SAMTYKKE-ERKLÆRING FOR ELEVER OG FORÆLDRE PÅ DE FØLGENDE SIDER SAMT ANSØGNING OM STATSLIG ELEVSTØTTE, ER MED MIN UNDERSKRIFT HERMED ACCEPTERET:

Dato: \_\_\_\_\_ Forældre myndighedshaver: \_\_\_\_\_

Dato: \_\_\_\_\_ Forældre myndighedshaver: \_\_\_\_\_

Dato: \_\_\_\_\_ Eleven: \_\_\_\_\_

HELGENÆS NATUREFTERSKOLE

Tæt på hinanden - Tæt på naturen



## FORÆLDRETILLADELSE

Kære forældre til elever på HNE

Som forældre bedes I venligst give tilladelse til disse aktiviteter i forbindelse med skoleophold på Helgenæs Naturefterskole.

Aktiviteterne afholdes kun af enten uddannet, trænet, godkendt og eller certificeret personale/instruktører og afholdes ikke uden forudgående grundig instruktion af de medvirkende elever.

### Kortfattet fortegnelse over aktiviteter:

- Klatring af forskellig art, herunder træklatring, vægklatring, klippeklatring, rappelling i alle højder over 2 meter. Elever lærer at sikre hinanden under opsyn af instruktør.
- Bade i havet hele året. Bade i svømmehallen.
- Sove, kravle og være i trætoppe højere end 2 meter.
- Ride på og håndtere heste, både egen og eller andres, i flok og alene i trafik og al terræn.
- Springe over forhindringer og bade på og med hest.
- Deltage ved dyrlæge og beslagsmed arbejde.
- Hjælp til pasning og pleje af heste.
- Hjælp til reparation af indhegning med værktøj.
- Ro i kajak, stå på SUP board, kitesurfe, Foile, sejle i sejlbad, joller og RIB
- Cykle både langs veje og i terræn på og udenfor skolens område.
- Være passager i private køretøjer, skolens bus og evt. med andre forældre eller voksne som har tilknytning til skolen.
- Køre i offentlig transport og chartrede busser/busselskaber der ikke er eget af skolen.
- Urinprøve tages ved mistanke om indtagelse af euforiserende stoffer eller alkohol.
- Bruge køkkenværktøj, vaskemaskiner, tørretumblere, knive, røremaskine, mikroovn, bruge vand fra kogende vandhaner, ovn osv.
- Vandre/løbe/cykle/sove/gå alene
- Sove i shelter
- Træne i motionsrum med træningsmaskiner
- Deltage på jagtholdet og til jagter.
- Være på skydebaner og håndtere våben.
- Stå på ski, kælke, vandre i sne – overnatte i snehuler.
- Isbade
- Isfiske
- Stå på skøjter både is og rulle.
- Deltage på undervandsjagt.
- Deltage i flugtskydningsaktiviteter og riffelskydning.
- Bruge slackline.
- Bruge evotag i terrænet.
- Lave bål og deltage i madlavning over bål.
- Kløve brænde og bruge økser og knive til formålet.
- Brug af skærende værktøj.
- Skolen kan kontakte elevens hjemlige UU center, med henblik på elevens uddannelse og vejledning.
- Skolen må bruge billeder af eleven på skolens hjemmeside, Facebook, Instagram, Snapchat og andre sociale medier.
- Fiske
- Fiske i waders med vadebælte, ved kyst, sø og å.
- Sejle med kano på søer og åer.
- Sejle med kajak på "hvidt vand" (White Water Kayaking).
- Samtaler med barnet alene og sammen med andre.
- Bruge rengøringsmidler og rengøringsinventar
- Transport med taxi, bus, offentligtransport, ambulancer og eller sygetransport uden personaleddeltagelse
- Vinterbadning
- Sauna og svedehytte
- Bade fra bro og strand
- Bruge trangia, sprit og gas
- Være i og benytte jagttårn og skydestiger over 2 meter.
- Bruge Evotag på og udenfor skolens område.
- Må færdes udenfor skolens område på egen hånd.
- Færdes med hunde på skolens område
- Deltage i alle skolens aktiviteter herunder også aktiviteter med kniv, ild, hunde, tumlelege, styrkeprøver.
- Hypotermi undervisning og afprøvning.
- Atletik
- Bruge stiger og klatre på mælkekasse

- Strand og vand leg og sport.
- Sove udendørs hele året
- Sove blandet alle køn.
- Sove andre steder end på værelset feks telt, biuak osv
- Opdragelse og anvisninger i forældrenes sted
- Indtagelse af lægeordineret medicin, udleveret af personalet.
- Deltagelse i brand/evakueringsøvelser
- Deltagelse i alskinds oplysende undervisning og diskussioner
- Deltagelse i samtaler om personlige og ømfindtlige emner såsom sex, køn, grænser, religion, politik, etik, moral osv.

I sommerhalvåret fra 01.04. til 30.06. og fra 01.08. til 01.10. giver undertegnede desuden tilladelse til at eleven må bade under opsyn af skolens ansatte.

Der kan forekomme aktiviteter som ikke er nævnt, men som selvfølgelig kun vil blive afholdt med forudgående grundig instruktion af alle lærere.

Alle aktiviteter kan foregå både uden for og inden for skolens område. Ved alle aktiviteter er man forpligtet til at følge skolens anvisninger omkring reglerne for aktiviteten.

Som forældre accepterer I ligeledes, at læse, medvirke positivt og loyalt og er indforstået med skolens regler.

I er endvidere indforståede med, at ledelse og personalet på skolen – efter behørig høring – i sidste ende alene vurderer og afgør, om overtrædelse af reglerne er af så grov en karakter som medfører, at eleven mister retten til at være elev på skolen. Bortvisning finder kun sted, når kontaktlærere, ledelse og bestyrelse er enige herom.

Skolens regler fremgår af forældremappen og skolens hjemmeside. Vi gør opmærksom på, at de nævnte regler er at betragte som eksempler og at de nævnte aktiviteter på denne tilladelsesliste liste ikke er udtømmende. Spørg hvis du vil høre mere om sikkerhed, aktiviteter og regler og eller orienter dig på skolens hjemmeside.

Eleven skriver ligeledes under på, at have læst og forstået skolens regler, som er beskrevet på skolens hjemmeside og i forældremappen. Eleven medvirker til en positiv og loyal holdning over for skolens regler og elevfællesskabet og accepterer derfor at skulle overholde reglerne som elev på skolen.

Eleven kan ikke deltage i aktiviteter med og på Helgenæs Naturefterskole før denne tilladelse er afleveret til skolen underskrevet.

Vi giver desuden tilladelse til,

- At skolen udleverer en elevliste til øvrige elever og forældre. Listen indeholder elevens navn, adresse og telefonnummer.
- At der må udleveres lister med elevens navn og adresse med mere i forbindelse med opholdet her på skolen.
- At der ved mistanke om indtagelse af euforiserende stoffer må forlanges en urinprøve til testning for dette.
- At Helgenæs Naturefterskole forbeholder sig retten til at ændre på reglerne, på et hvert tidspunkt af skoleåret.

Underskrift og dato elev og forældre

## **SAMTYKKEERKLÆRING FOR ELEVER OG FORÆLDRE**

### **Samtykke til at behandle helbredsoplysninger**

For at kunne give eleven den bedste læring og trivsel på skolen, har vi brug for at vide om eleven, lider af nogle sygdomme, har allergier, fysiske eller psykiske handicap og/eller fx har fået konstateret generelle eller specifikke indlæringsvanskeligheder, som fx ADHD eller ordblindhed. Hvis du er vurderet til støtte ved Pædagogisk-psykologisk rådgivning, har vi også brug for at behandle disse oplysninger. Hvis eleven skal tage medicin under opholdet, har vi også brug for at behandle disse oplysninger.

### **Behandlingsgrundlag:**

Skolen behandler helbredsoplysninger om eleven på grundlag af persondataforordningens art. 9, stk. 2, litra a. I kan læse mere om, hvordan vi behandler helbredsoplysninger i vores persondatapolitik.

### **Samtykke:**

Med din underskrift, giver du samtykke til:

- At skolen behandler de helbredsoplysninger om dig/jeres barn, som der er blevet givet til skolen af dig/er, eller som skolen har fået af tredjepart, og som vi som forældre er orienteret om, fx fra læge/PPR/tidligere skole.

*Skolen gør opmærksom på, at ovenstående samtykker til enhver tid kan tilbagekaldes. Der skal rettes skriftlig henvendelse til skolens kontor herom. Vi gør dog opmærksom på, at tilbagekaldelse af samtykket kan medføre, at du/jeres barn ikke længere kan gå på skolen.*

### **Samtykke til at offentliggøre billeder og videoer på diverse medier**

I forbindelse med synliggørelse af skolens tilbud, hverdag mv. offentliggør skolen billeder i forskellige sammenhænge, herunder på forskellige sociale medier.

Skolen offentliggør kun harmløse billeder af elever. Det afgørende kriterium i forbindelse med vurdering af eventuel offentliggørelse er, at den afbildede ikke med rimelighed må kunne føle sig udstillet, udnyttet eller krænket, f.eks. i markedsførings- eller andet kommercielt øjemed.

For at kunne offentliggøre billeder, hvor dit/jeres barn tydeligt kan identificeres, skal skolen have et samtykke hertil.

Skolen gør opmærksom på, at ovenstående samtykker til enhver tid kan tilbagekaldes. Der skal rettes skriftlig henvendelse til skolens kontor herom.

### **Samtykke til at indhente personoplysninger ved nuværende eller tidligere skole**

For at få det bedste udgangspunkt for læring og trivsel på Helgenæs Naturefterskole, har skolen brug for at kende til elevens nuværende eller tidligere skolegang samt den støtte, som eleven evt. har fået.

Helgenæs Naturefterskole skal i den forbindelse bede om jeres samtykke til indhentning af de nævnte oplysninger.

Oplysningerne vil blive behandlet fortroligt, og kun relevante medarbejdere vil få indsigt i oplysningerne.

Der gives hermed Helgenæs Naturefterskole samtykke til indhentning af relevante oplysninger fra:

- Nuværende og tidligere skole
- Hjemkommunens PPR

## **Skolens oplysningspligt ved indsamling af personoplysninger**

**Helgenæs Naturefterskole  
Vængesøvej 3  
8420 Knebel**

**1. Vi er den dataansvarlige - hvordan kontakter du os?** Vi kan kontaktes på telefon nummer +45 8635 6100 samt på e-mail adresse [kontakt@hne.dk](mailto:kontakt@hne.dk). Skolens CVR. nr. er 18691000.

**2. Formålene med og retsgrundlaget for behandling af dine personoplysninger:** Vi behandler dine oplysninger for at kunne opfylde vores forpligtigelser som skole, der følger af efterskoleloven og dertil hørende regler. Eksempelvis indhenter vi elev- og forældreoplysninger i forbindelse med en elevoptagelse på skolen for at kunne søge statstilskud og statslig elevstøtte. Vi indhenter også personoplysninger på medlemmer af skolens bestyrelse, fordi det kræver lovgivningen, og vi anvender oplysninger om eksterne samarbejdspartnere i henhold til den kontrakt, som vi har med disse.

**3. Kategorier af personoplysninger:** Vi behandler almindelige oplysninger som fx navn, adresse, alder, køn, mv. Vi behandler også indkomstoplysninger om forældre, evt. samlevere og elever over 18 år til brug for beregning af statslig elevstøtte. Vi behandler også cpr-numre til brug for skolens administration. Når det er nødvendigt, behandler vi følsomme oplysninger, dvs. helbredsoplysninger om eleven. Dette sker efter indhentelse konkret samtykke hertil.

**4. Modtagere eller kategori af modtagere:** Som udgangspunkt er det alene skolen, der anvender de personoplysninger, som vi har om en elev eller forældre. Skolen har retningslinjer for, hvilke konkrete personoplysninger, og hvornår en medarbejder har adgang til personoplysninger om elever og forældre. Eksempelvis er det som udgangspunkt alene skolens leder, som har adgang til alle oplysninger, og klasselæreren har alene adgang til oplysninger om det barn, som læreren er klasselærer for.

Vi videregiver også oplysninger til Undervisningsministeriet og andre offentlige myndigheder, når vi er forpligtet efter reglerne herom.

Skolen bruger dog også eksterne leverandører i forhold til fx elektroniske behandling af data. Disse eksterne parter behandler alene vores personoplysninger i henhold til den instruks, som fremgår af en databehandleraftale, som skolen har indgået med leverandøren.

**5. Opbevaring af personoplysninger:** Skolen opbevarer personoplysninger i henhold til retningslinjer på området. Overordnet opbevarer vi alene personoplysninger, så længe det er nødvendigt for at opfylde vores forpligtigelser som skole.

**6. Retten til at trække samtykke tilbage:** Du har til enhver tid ret til at trække dit samtykke tilbage. Dette kan du gøre ved at kontakte os på de kontaktoplysninger, der fremgår ovenfor af pkt. 1.

Hvis du vælger at trække dit samtykke tilbage, påvirker det ikke lovligheden af vores behandling af dine personoplysninger på baggrund af dit tidligere meddelte samtykke og op til tidspunktet for tilbagetrækningen. Hvis du tilbagetrækker dit samtykke, har det derfor først virkning fra dette tidspunkt.



**7. Dine rettigheder:** Efter databeskyttelsesreglerne har du som registreret en række rettigheder i forhold til skolens behandling af person-oplysninger. Hvis du vil gøre brug af dine rettigheder, skal du kontakte os.

**Ret til at se oplysninger (indsigtsret)**

Du har ret til at få indsigt i de oplysninger, som vi behandler om dig og en række andre oplysninger.

Skolen kan tage et gebyr for dette arbejde. Dette skal være et rimeligt gebyr under hensyn til de administrative omkostninger ved at give de pågældende oplysninger.

**Ret til berigtigelse**

Du har ret til at få urigtige oplysninger om dig rettet.

**Ret til sletning**

I særlige tilfælde har du ret til at få slettet oplysninger om dig, inden tidspunktet for vores almindelige generelle sletning indtræffer.

**Ret til begrænsning af behandling**

Du har i visse tilfælde ret til at få begrænset behandlingen af dine oplysninger. Hvis du har ret til at få begrænset behandlingen – må vi fremover kun behandle oplysningerne – bortset fra opbevaring – med dit samtykke eller med henblik på, at retskrav kan fastlægges, gøres gældende eller forsvares, eller for at beskytte en person eller vigtige samfundsinteresser.

**Ret til indsigelse**

Du har i visse tilfælde ret til at gøre indsigelse mod vores ellers lovlige behandling af dine personoplysninger. Du kan også gøre indsigelse mod behandling af dine oplysninger til direkte markedsføring.

**Ret til at transmittere**

Du har i visse tilfælde ret til at modtage dine personoplysninger i et struktureret, almindeligt anvendt og maskinelt læsbart format samt at få overført disse personoplysninger fra en dataansvarlig til en anden uden hindring.

Du kan læse mere om dine rettigheder i Datatilsynets vejledning om de registreredes rettigheder, som du finder på [www.datatilsynet.dk](http://www.datatilsynet.dk).

**8. Klage til Datatilsynet:** Du har ret til at indgive en klage til Datatilsynet, hvis du er utilfreds med den måde, som vi behandler dine personoplysninger på.

---

Underskrift og dato elev og forældre

**HELGENÆS NATUREFTERSKOLE**

Tæt på hinanden – Tæt på naturen



# ANSØGNING OM STATSIG ELEVSTØTTE

Dette skema skal bruges for skoleåret 20\_\_ / 20\_\_

Anvendes ved ansøgning om statslig elevstøtte til deltagelse i kursus på en efterskole

Udfyldes af skolen på forhånd

HELGENÆS NATUREFTERSKOLE  
VÆNGESØVEJ 3  
8420 KNEBEL  
E-MAIL: [KONTAKT@HNE.DK](mailto:KONTAKT@HNE.DK)

Kursets startdato: August 20\_\_  
Kursets slutdato: Juni 20\_\_  
Antal uger: 42  
Indkomstår: 2 år før kursets startår

9

## Vejledning til udfyldelse af ansøgningskemaet:

**Afsnit 1:** Udfyldes af eleven

**Afsnit 2:** Udfyldes af begge forældre, hvis forældrene ved kursets begyndelse er samlevende **eller** af den forælder, som eleven ved kursets begyndelse har bopæl hos, hvis forældrene er separerede eller ikke gift med hinanden og har forskellig bopæl, og denne forælder **ikke** har en ny ægtefælle/samlever ved kursets begyndelse.

**Afsnit 3:** Udfyldes af den forælder, som eleven har bopæl hos ved kursets begyndelse, **samt** forældrens nye ægtefælle/samlever.

HELGENÆS NATUREFTERSKOLE

Tæt på hinanden - Tæt på naturen



## Afsnit 1:

### Nedenstående udfyldes af eleven

Navn:	_____	Personnummer:	_____ - _____
Adresse:	_____		
Bopælskommune:	_____		
Jeg er dansk statsborger:	<input type="checkbox"/>	Udenlandsk statsborger:	<input type="checkbox"/> (sæt kryds)
Jeg har gået i skole i _____	år, inklusiv børnehaveklasse		
Jeg går i _____	kl./ årgang på _____		(Skriv skolens navn)
Jeg modtager anden offentlig støtte (f.eks. kontanthjælp)	Ja <input type="checkbox"/>	Nej <input type="checkbox"/>	(Sæt kryds)

10

Ovenstående oplysningers rigtighed bekræftes. Med min underskrift giver jeg samtykke til, at oplysninger om rigtigheden af mit CPR nummer indhentes i Det Centrale Personregister, samt at oplysninger om indkomstforhold indhentes hos SKAT, hvis jeg er 19 år ved kursets begyndelse eller fylder 19 år i løbet af kurset.

Det følger af Straffelovens § 163, at den, som til brug i retsforhold, der vedkommer det offentlige, skriftligt eller ved andet læsbart medie afgiver urigtig erklæring eller bevidner noget, som den pågældende ikke har viden om, kan straffes med bøde eller fængsel indtil 4 måneder.

### Underskrift af eleven:

Dato: \_\_\_\_\_ Navn: \_\_\_\_\_



## Afsnit 2:

Nedenstående udfyldes af

**A) begge forældre, hvis forældrene er samlevende ved kursets begyndelse eller af**

**B) den forælder, som eleven ved kursets begyndelse har bopæl hos, hvis forældrene er separerede eller ikke gift med hinanden og har forskellig bopæl, og denne forælder ikke har en ny ægtefælle/samlever ved kursets begyndelse.**

Udfyldes kun, hvis eleven er under 19 år i den måned, hvor kurset starter.

Rubrikken udfyldes af **begge** forældre, hvis de er gift med hinanden eller har fælles bopæl uden at være gift med hinanden.

Er forældrene ikke gift med hinanden, og har de ikke fælles bopæl, påføres den af forældrene, hvor eleven har bopæl.

11

Moders navn: _____	Personnummer: _____
Adresse: _____	
Har du i indkomståret (se ovenfor) arbejdet enten på Færøerne eller Grønland eller i udlandet? Nej <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> (Sæt kryds)	
Er du dansk statsborger: <input type="checkbox"/>	Udenlandsk statsborger: <input type="checkbox"/> (Sæt kryds)

Faders navn: _____	Personnummer: _____
Adresse: _____	
Har du i indkomståret (se ovenfor) arbejdet enten på Færøerne eller Grønland eller i udlandet? Nej <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> (Sæt kryds)	
Er du dansk statsborger: <input type="checkbox"/>	Udenlandsk statsborger: <input type="checkbox"/> (Sæt kryds)

Ved forældrenes separation eller skilsmisse oplyses dato for separations- eller skilsmissebevilling her:



## Oplysninger om forældres øvrige børn under 18 år med bopæl hos forældrene:

Antal børn under 18 år af forældre med bopæl hos forældrene (eksklusiv eleven): _____
Barnets/børnenes navn(e):  _____

12

Ovenstående oplysningers rigtighed bekræftes. Med min underskrift giver jeg samtykke til, at oplysninger om rigtigheden af mit CPR nummer indhentes i Det Centrale Personregister, samt at oplysninger om indkomstforhold indhentes hos SKAT.

Det følger af Straffelovens § 163, at den, som til brug i retsforhold, der vedkommer det offentlige, skriftligt eller ved andet læsbart medie afgiver urigtig erklæring eller bevidner noget, som den pågældende ikke har viden om, kan straffes med bøde eller fængsel indtil 4 måneder.

Er der kun givet oplysning om den ene af forældrene, bekræfter denne ved sin underskrift, at forældrene ved kursets begyndelse er separerede eller ikke er gift med hinanden og ikke har fælles bopæl samt, at den af forældrene, der har bopæl sammen med eleven, ikke har en samlever ved kursets begyndelse.

### Særlige oplysninger

For flygtninge med flygtningestatus vedlægges dokumentation <input type="checkbox"/> (Sæt kryds)
Hvis der i indkomståret (se side 1) har været indkomst enten på Færøerne eller Grønland eller i udlandet, vedlægges redegørelse med dokumentation fra offentlig myndighed for indkomstforholdene hele det pågældende indkomstår <input type="checkbox"/> (Sæt kryds)
For udenlandske statsborgere, for hvem SKAT ikke kan opgøre et indkomstgrundlag, vedlægges dokumentation for tilknytningen til Danmark samt dokumentation fra offentlig myndighed for indkomstforholdene hele det pågældende indkomstår <input type="checkbox"/> (Sæt kryds)

Det er forældrenes pligt at henvende sig til efterskolen for at få lavet en ny støtteberegning, hvis de afgivne oplysninger ændrer sig mellem ansøgningstidspunktet og kursets begyndelse.

### Underskrift af forældre, når eleven er under 19 år i den måned, hvor kurset starter:

Dato: \_\_\_\_\_ Navn: \_\_\_\_\_

Dato: \_\_\_\_\_ Navn: \_\_\_\_\_



### Afsnit 3:

#### **Nedenstående udfyldes af den forælder, der har samme bopæl som eleven ved kursets begyndelse, samt forælderen nye ægtefælle/samlever**

Udfyldes kun, hvis eleven er under 19 år i den måned, hvor kurset starter.

Rubrikken udfyldes af **både** forælderen og dennes nye ægtefælle/samlever.

Moders/faders navn: _____	Personnummer: _____
Adresse: _____	
Har du i indkomståret (se ovenfor) arbejdet enten på Færøerne eller Grønland eller i udlandet? Nej <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> (Sæt kryds)	
Er du dansk statsborger: <input type="checkbox"/>	Udenlandsk statsborger: <input type="checkbox"/> (Sæt kryds)

13

Ægtefælle/samlevers navn: _____	Personnummer: _____
Adresse: _____	
Har du i indkomståret (se ovenfor) arbejdet enten på Færøerne eller Grønland eller i udlandet? Nej <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> (Sæt kryds)	
Er du dansk statsborger: <input type="checkbox"/>	Udenlandsk statsborger: <input type="checkbox"/> (Sæt kryds)

#### **Oplysninger om forælders og ægtefælles/samlevers øvrige børn under 18 år med bopæl hos forælderen og samleveren**

Antal børn under 18 år af forældre med bopæl hos forældrene (eksklusiv eleven): _____
Barnets/børnenes navn(e): _____ _____

**HELGENÆS NATUREFTERSKOLE**

Tæt på hinanden - Tæt på naturen



Ovenstående oplysningers rigtighed bekræftes. Med min underskrift giver jeg samtykke til, at oplysninger om rigtigheden af mit CPR nummer indhentes i Det Centrale Personregister, samt at oplysninger om indkomstforhold indhentes hos SKAT.

Det følger af Straffelovens § 163, at den, som til brug i retsforhold, der vedkommer det offentlige, skriftligt eller ved andet læsbart medie afgiver urigtig erklæring eller bevidner noget, som den pågældende ikke har viden om, kan straffes med bøde eller fængsel indtil 4 måneder.

### Særlige oplysninger

For flygtninge med flygtningestatus vedlægges dokumentation <input type="checkbox"/> (Sæt kryds)
Hvis der i indkomståret (se side 1) har været indkomst enten på Færøerne eller Grønland eller i udlandet, vedlægges redegørelse med dokumentation fra offentlig myndighed for indkomstforholdene hele det pågældende indkomstår <input type="checkbox"/> (Sæt kryds)
For udenlandske statsborgere, for hvem SKAT ikke kan opgøre et indkomstgrundlag, vedlægges dokumentation for tilknytningen til Danmark samt dokumentation fra offentlig myndighed for indkomstforholdene hele det pågældende indkomstår <input type="checkbox"/> (Sæt kryds)

14

Det er forældrenes pligt at henvende sig til efterskolen for at få lavet en ny støtteberegning, hvis de afgivne oplysninger ændrer sig mellem ansøgningstidspunktet og kursets begyndelse.

**Underskrift af forælder og ægtefælle/samlever, når eleven er under 19 år i den måned, hvor kurset starter:**

Dato: \_\_\_\_\_ Navn: \_\_\_\_\_

Dato: \_\_\_\_\_ Navn: \_\_\_\_\_

